



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## ROIDno-2025-819

### Asuntotontin 7-791-2 varaaminen Ounasmetsässä

Valmistelija: Sissel Myöhänen

Kaupungilla on ollut jatkuvassa tonttihaussa asuntotontti 7-791-2 Ounasmetsässä. Tontin hakuaika oli 6.2.-12.2.2025

Tonttien luovutuksessa käytetään Yhdyskuntasuunnittelun lautakunnan 23.8.2022 § 102 mukaisia luovutuskriteereitä. Hakuajan päätyttyä hakijat on laitettu asetettujen kriteereiden mukaisiin arvontakoreihin, joiden perusteella on arvottu tontin saaja.

#### Tonttia 7-791-2 hakivat:

Harjulahti Anne ja Grööttilä Tomi, Kori 1-3

Periviita Vesa ja Laura, Kori 1-3

Hurtig Siimon ja Anna, Kori 4

Koriin 1-3 asetettujen hakijoiden kesken on suoritettu arvonta 26.2.2025.

Suoritettuna arvontaan perusteella Rovaniemen kaupunki varaa asuntotontin 7-791-2 Harjulahti Annelle ja Grööttilä Tomille.

Rovaniemen kaupungin Ympäristölautakunnan päätös 13.12.2023 § 136, joka koski asumisen tonttien lyhytvuokrausta koskevaa ohjeistusta, lähetetään varauspäätöksen yhteydessä tontin saajalle tiedoksi.

Liitteet:

1 Kartta

2 Hinnoittelu Mustikkakuja 6 (7-791-2)

#### **Päätöksen peruste**

Teknisen lautakunnan päätös 20.2.2024 § 32 toimivallan delegoinnista tontti-insinöörille sekä Teknisten palveluiden palvelupäällikön päätös 11.10.2022 § 21 tontti-insinöörin sijaisen määräämisestä.

#### **Päätös**

### **Rovaniemen kaupunki varaa asuntotontin 7-791-2 Harjulahti Annelle ja Grööttilä Tomille.**

Tontin luovutuksessa käytetään Kaupunginhallituksen 13.6.2022 § 214 ja 19.12.2022 § 434 mukaisia luovutusehtoja.

Kiinteistötunnus: 698-7-791-2

Tontin pinta-ala: 760 m<sup>2</sup>

Kaavamerkintä: AO II

Rakennusoikeus: 190 krs-m<sup>2</sup>

**Tontin varausaika on 1.5.-31.10.2025**



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Varausajalta kaupunki perii Yhdyskuntasuunnittelun lautakunnan 20.9.2022 § 110 päätöksen mukaisen varausmaksun 2 617,09 euroa, joka muodostuu perusmaksusta eli tontin vuosivuokrasta 1 597.09 euroa, painokairauspisteen maksusta 170 euroa sekä tontin lohkomismaksusta 850 euroa.

Varausmaksu on maksettava kaupungin lähettämän laskun eräpäivään mennessä.

**Jos varausmaksua ei makseta viimeistään laskun eräpäivänä varaus raukeaa.**

Mikäli varaus johtaa tontin luovutukseen varausaikana, niin loppuosa maksetusta perusmaksusta hyvitetään tontin hallinta- tai omistusoikeuden siirtymispäivästä lukien. Hakijan peruessa tonttivarauksen hakijalle palautetaan maksettu lohkomismaksu 850 euroa ja maksettu painokairausmaksu 170 euroa.

**Vuokrasopimus tai kauppakirja on allekirjoitettava 31.10.2025 mennessä.**

Tontin vuosivuokra on 1 597.09 euroa ja myyntihinta 31 941.74 euroa (v.2025 ind. 2332).

Mikäli hakija ostaa tontin, niin hakija maksaa kauppakirjan laatimiskustannukset sekä kaupanvahvistajan palkkion kulloinkin voimassa olevan taksan mukaisesti (338 euroa).

Varausmaksu 2 617,09 euroa jakaantuu seuraavasti:

Tontin vuosivuokra 1 597.09 euroa	3430.alviton.1000.1250.YL34300
Lohkomismaksu 850 euroa	3294.alviton.1000.4300.YL32941
Painokairausmaksu 170 euroa	3280.300.4300
Kauppahinta 31 941.74 euroa	2989.300.1000.1000.projekti9000.alviton
Kauppakirjan laadinta 200 euroa	3294.325.1000.4300.sis.alv.25,5%.
YL32940	
Kaupanvahvistajan palkkio 138 euroa	3294.300.1000.4300.alviton.YL32940

Tiedustelut rakentamiseen liittyvissä asioissa:

Kaupungin Rakennusvalvonta rakennusvalvonta@rovaniemi.fi

Tiedustelut tontin luovutukseen liittyvissä asioissa:

Sissel Myöhänen puh. 040 664 7239 sissel.myohanen@rovaniemi.fi

Teija Hautaniemi puh. 040 482 1266 teija.hautaniemi@rovaniemi.fi

### **Tiedoksi**

Hakijat sekä Paikkatieto ja tonttipalvelut: Mattanen, Martikainen, Hautaniemi, Myöhänen

### **Allekirjoitus**

vs. tontti-insinööri Jukka Björkbacka



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 27.2.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 32

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.